



AANVRAAGFORMULIER GEMEENTELIJKE VERHUUDERSPREMIE

DOSSIER 202... /

IDENTITEIT VAN DE EIGENAAR / VERHUURDER

NAAM & VOORNAAM :

RIJKSREGISTERNUMMER / ONDERNEMINGSNUMMER :

ADRES :

POSTNUMMER & WOONPLAATS :

TEL/GSMNUMMER :

EMAILADRES :

REKENINGNUMMER : BE

IDENTITEIT VAN DE HUURDER

NAAM & VOORNAAM :

ADRES VAN DE HUURWONING :8940 WERVIK

VERHUURD SINDS :

CONTROLE TECHNISCH MEDEWERKER

VOORONDERZOEK DOOR :

DATUM :

Handtekening technisch medewerker

HERCONTROLE DOOR :

DATUM :

Handtekening technisch medewerker

Ik voeg hierbij de volgende bijlagen :

- Het aanvraagformulier, ondertekend en op datum
- De facturen, niet ouder dan 2 jaar op datum van afgifte van het aanvraagformulier
- De huurovereenkomst + het registratieattest
- EPC attest
- De nodige keuringsattesten

Ik heb kennis genomen van het premiereglement en de voorwaarden van de gemeentelijke verhuurderspremie van de stad Wervik en verklaar in eer en geweten dat de bovenstaande gegevens correct en volledig zijn ingevuld.

Ondergetekende,

...../...../202...

Handtekening eigenaar /verhuurder