

PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

STAD WERVIK

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BESLISSINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 9 juni 2020

Aanwezig : Marc Kino, voorzitter;
Youro Casier, burgemeester;
Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote, Bart Pynket, schepenen;
Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers,
Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert,
Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino DHellem, Lien Deblaere,
Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy,
Robin Depoorter, Jari Denorme, raadsleden;
Philippe Verraes, algemeen directeur

Afwezig :
Verontschuldigd : Sonny Ghesquiere, schepen

Agendapunt: Premiereglement Duurzame Burgerinitiatieven - goedkeuring.

Er wordt voorgesteld om de behandeling van dit agendapunt te verdagen.

Over dit voorstel tot verdagen wordt gestemd.

Het voorstel wordt verworpen met 9 ja-stemmen en 15 neen-stemmen.

Ja-stemmen :

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin, Tom Durnez, Kristof Vandamme, Els Scheirlynck en Jari Denorme

Neen-stemmen :

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket

Raadsleden Dominique Marecaux, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Lien Deblaere, Yara Bogaert, Nele Leroy en Robin Depoorter

Op grond van volgende overwegingen :

De stad Wervik wil inwoners, buurten en verenigingen, stimuleren, inspireren en ondersteunen om acties te ondernemen om – samen – de wijk, buurt, straat,meer leefbaar te maken voor iedereen en dit op een duurzame wijze.

Cfr. artikel 304 § 6, van het Decreet over het Lokaal Bestuur, kan het college van burgemeester en schepenen, onder de voorwaarden die de gemeenteraad vaststelt, het beheer van budgetten voor de realisatie van bepaalde acties of projecten toevertrouwen aan wijkcomités en burgerinitiatieven. De gemeenteraad bepaalt minstens aan welke voorwaarden een wijkcomité en een burgerinitiatief moeten voldoen om als voldoende gedragen te worden voor een wijk of voor de bevolking.

BESLUIT, met 15 ja-stemmen en 09 onthoudingen :

Ja-stemmen :

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket

Raadsleden Dominique Marecaux, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Lien Deblaere, Yara Bogaert, Nele Leroy en Robin Depoorter

Onthoudingen :

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin, Tom Durnez, Kristof Vandamme, Els Scheirlynck en Jari Denorme

Het volgend reglement goed te keuren :

Artikel 1 Doelstelling van dit subsidiereglement

De stad Wervik wil inwoners, buurten en verenigingen stimuleren, inspireren en ondersteunen om acties te ondernemen om - samen - de wijk, buurt, straat,... meer leefbaar te maken voor iedereen en dit op een duurzame wijze.

Artikel 2 Achtergrond van dit subsidiereglement

Het bestuur besliste om deze legislatuur volop in te zetten op het aantrekkelijker en meer leefbaar maken van de kernen, dit door een consequent duurzaam beleid te hanteren en bewust te kiezen voor meer groen. Dit alles met de focus op armoedebestrijding en sociale cohesie. Daarbij willen we a priori de individuele positie van de meest kwetsbare mensen helpen versterken en hen betrekken op buurtniveau.

Stad Wervik brengt mensen samen rond heel concrete ideeën en initiatieven. Het bestuur wil ondersteuning bieden -ook financieel -om die ideeën te kunnen realiseren.

Artikel 3 Definities

Project: het voorstel waarvoor een subsidie wordt aangevraagd. Het is een concrete en realistische activiteit of een geheel van activiteiten op het grondgebied Wervik, duidelijk afgebakend in de tijd.

Artikel 4 Subsidiebedrag

De stad beschikt jaarlijks over een budget om te investeren in projecten.

Projecten kunnen maximaal € 5.000 ontvangen per activiteit en per jaar. Mocht dit bedrag evenwel onvoldoende zijn of indien het project grotere ambities heeft, kan de vraag tot bijkomend bedrag gericht worden aan de adviescommissie.

Naast deze financiële ondersteuning kan de stad projecten ook logistiek ondersteunen door middel van het ter beschikking stellen van infrastructuur, materialen en manuren.

Specifieke logistieke vragen en noden kunnen meegenomen worden in de aanvraag.

Artikel 5 Ontvankelijkheidsvoorwaarden aanvrager

Voor de subsidie komen in aanmerking:

1. Een feitelijke vereniging¹ die uit minimum vier in Wervik wonende personen bestaat. De natuurlijke persoon die als verantwoordelijke optreedt, moet ingeschreven zijn in Wervik. De vier personen moeten allen op een verschillend adres ingeschreven zijn.
2. Een vereniging zonder winstoogmerk die een actieve werking heeft in Wervik en minimum vier vrijwilligers heeft die ingeschreven zijn in Wervik op een verschillend adres.
3. Een samenwerking tussen verschillende verenigingen of verenigingen zonder winstoogmerk zoals hierboven omschreven.

Artikel 6 Ontvankelijkheidsvoorwaarden dossier

De subsidie wordt verleend onder volgende voorwaarden:

1. Projecten dienen op Wervik gericht te zijn en voor en door bewoners van de Stad te worden uitgevoerd. De projectindienaar toont in zijn aanvraag het draagvlak binnen Wervik en de specifieke buurt of wijk aan en toont aan dat er een concrete impact hierbinnen zal worden gerealiseerd.
2. Het soort activiteit waarop het project betrekking kan hebben, is in principe onbepaald zolang het buiten de reguliere werking van bestaande verenigingen aantoonbaar bijdraagt tot versterken en aangenamer maken van buurten, verfraaien van straten en wijken en/of verbinden van inwoners - inclusief de meest kwetsbare mensen binnen onze samenleving.
3. De tijd om het project zoals omschreven in de aanvraag uit te voeren bedraagt maximum 12 maanden te rekenen vanaf de beslissing van het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot toekenning van de subsidie. Verlenging van de projectduur kan mits motivatie op elk moment in het proces schriftelijk aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toestaan van een verlenging van de projectduur.
4. De subsidie kan slechts voor volgende kosten aangewend worden:
 - Procesbegeleiding
 - Professioneel advies
 - Communicatiekosten
 - De aankoop van materialen/diensten
5. Volgende kosten komen niet in aanmerking:
 - Verplaatsings- en andere onkostenvergoedingen
 - Personeelskosten en persoonlijke vergoedingen (bijvoorbeeld vrijwilligersvergoeding aan leden van de bewonersgroep)
 - Kosten voor eenvoudige diensten uitgevoerd door commerciële organisaties die de bewonersgroep redelijkerwijze op vrijwillige basis zelf kan doen of kan laten doen door andere vrijwilligers (niet-commercieel), bijvoorbeeld het bedelen van folders in de eigen omgeving, het klaarmaken van hapjes voor een receptie, ...
 - Kosten die geen expliciete meerwaarde hebben om de doelstellingen van het project te realiseren
6. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt.
7. De subsidie mag worden gecumuleerd met andere subsidies, tenzij de andere subsidie(s) cofinanciering uitsluiten of tenzij het om dubbelfinanciering gaat.

¹ Een feitelijke vereniging is niet nauwkeurig omschreven in de wet. De vereniging bestaat uit verschillende personen, heeft een eigen naam, is op vrijwillige en duurzame basis (minstens voor een bepaalde tijd), heeft een gemeenschappelijk en omschreven doel, heeft geen winstoogmerk voor de leden, de eventuele winst dient gebruikt te worden voor het belangeloze doel. De vereniging heeft geen rechtspersoonlijkheid. (bron: vereniginginfo.be).

8. De subsidie kan enkel worden verleend als de termijnen worden gerespecteerd.
9. Alle communicatiematerialen vermelden 'In samenwerking met' en het logo van Stad Wervik. Alle communicatiematerialen worden voor publicatie ter informatie doorgestuurd naar communicatie@wervik.be.
10. De aanvrager moet bereid zijn actief een stand van zaken van het project te geven aan Stad Wervik, de frequentie en de wijze waarop wordt bepaald bij de opstart van het project.

Artikel 7 Procedure

§1 De Stad Wervik raadt geïnteresseerde inwoners of verenigingen aan contact op te nemen met de dienst Beleidsondersteuning om het eerste idee af te toetsen. Deze fase is niet verplicht.

§2 Je moet de aanvraag ten vroegste 6 maanden voor en ten laatste 6 weken voor de start van de activiteit indienen. Je kan deze subsidie het hele jaar door aanvragen. Je kan maximaal één subsidie per initiatief/project, per jaar aanvragen.

§3 Je gebruikt het officiële aanvraagformulier beschikbaar op de website van de stad Wervik (www.wervik.be/...). Je vult het formulier volledig en in het Nederlands in. Je voorziet de nodige bijlagen waaronder een raming van de voorziene kosten.

§4 Bij ontvangst van je aanvraag voert de adviescommissie een ontvankelijkheidscontrole uit. Hierbij toetst men de aanvraag aan de formele vereisten van het reglement en op de volledigheid van het dossier.

§5 Vervolgens toetst de adviescommissie de ontvankelijke aanvraag aan onderstaande criteria. De commissie maakt op basis van deze criteria een advies op:

- Inhoud: de activiteit verfraait, versterkt of maakt een buurt - wijk - straat groener en aangenamer vertoeven vanuit een duurzame insteek. Een duurzame invalshoek dient prioritair vooropgesteld te worden en is de rode draad doorheen het volledige project.
- Wervik: de activiteit vindt plaats in de stad Wervik of is gericht op haar inwoners.
- De mate waarin draagvlak en samenwerking gecreëerd worden.
- Projectkosten zijn in verhouding met de te verwachten impact van het project.
- Het project is haalbaar: inhoudelijk en budgettair.
- Het project heeft uitstraling naar de stad (bv. regionale media, repliceerbaar project,...)
- Meerwaarde voor het project: waar mogelijk worden Wervikse ondernemers betrokken in het project en om evidente redenen wordt waar mogelijk gebruik gemaakt van duurzame materialen.

§6 Het college beslist over het toekennen van de subsidie op basis van het advies van de commissie. Het college van burgemeester en schepenen brengt je ten laatste 2 weken voor de activiteit schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

§7 De stad betaalt de eerste schijf van 50% van de subsidie uit ten laatste één maand na schriftelijke toekenning en de uitbetaling van de volgende schijf wordt in overleg met de aanvrager vastgelegd naargelang de vorderingen van het project op het bankrekeningnummer dat je hebt meegedeeld.

§8 Je nodigt de adviescommissie uit op elke goedgekeurde activiteit. Bij wijze van steekproef bezoekt deze enkele van de goedgekeurde activiteiten.

§9 Binnen de twee weken na de activiteit bezorg je een evaluatie via e-formulier. We willen op de hoogte gebracht worden van de evoluties van het project aan de hand van kostenstaten en behalen van de doelstelling(en).

Op basis van deze verantwoording wordt de subsidie al dan niet teruggevorderd.

De verantwoording gebeurt aan de hand van:

- Financiële staving stukken
- Beknopt evaluatieverslag
- Bewijsstukken gebruik partnerlogo Stad Wervik

§10 Het college oordeelt over de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie, indien het volgende wordt vastgesteld:

- 1) De subsidie werd niet aangewend voor het doel waarvoor zij is toegekend
- 2) De subsidie werd niet volledig gebruikt
- 3) De activiteit heeft niet plaatsgevonden
- 4) De verplichte verantwoording werd niet tijdig ingediend.

Indien op een of andere wijze blijkt dat er fraude werd gepleegd, wordt de uitgekeerde subsidie teruggevorderd, en wordt de aanvrager voor 5 jaar uitgesloten van subsidies.

Artikel 8 JURY

§1 De ingediende formulieren worden beoordeeld door de adviescommissie, samengesteld uit de dienst Beleidsondersteuning en andere medewerkers van het lokaal bestuur telkens met specifieke expertise met betrekking tot het ingediende voorstel. Indien noodzakelijk worden extra juryleden met specifieke expertise rond het thema van het project door het college van burgemeester en schepenen toegevoegd. De experts kunnen zowel extern als intern aan de stad zijn.

§ 2 Een lid van de jury kan zich niet uitspreken over een ingediend aanmeldingsformulier en dossier van een aanvrager waarbij hijzelf betrokken partij is. De jury vraagt voor het betrokken project dan advies van een andere expert.

Artikel 9 CONTROLE EN SANCTIES SUBSIDIES

§1 Uiterlijk 2 maanden na voorziene einde van het project moet de aanvrager schriftelijk verantwoording afleggen over de besteding van zijn toegekende subsidies. Op basis van deze verantwoording wordt de subsidie al dan niet teruggevorderd.

Deze verantwoording wordt overgemaakt aan:

College van Burgemeester en Schepenen
Sint Maartensplein 16
8940 WERVIK
duurzaamheid@wervik.be

§2 De verantwoording gebeurt door:

- het voorleggen van de rekeningen en/of de nodige financiële stavingstukken
- Het voorleggen van een beknopt evaluatieverslag (verloop project, bereikte resultaten,...)

§3 Controlemaatregelen en sanctie betreffende het inleveren van de vereiste verantwoordingsdocumenten:

Indien de aanvrager zijn verantwoording niet binnen stuurt, dan wordt deze door de dienst Beleidsondersteuning gewezen op zijn nalatigheid en krijgt nog twee weken de kans om dit recht te zetten. Indien aan deze tweede kans geen gevolg wordt gegeven dan wordt dit ter kennis gebracht van het CBS. Het CBS beslist binnen de twee maanden, volgend op deze tweede kans tot het al dan niet terugvorderen van de reeds uitgekeerde subsidies.

§4 Controlemaatregelen en sanctie betreffende de vooropgestelde doelstellingen:

De ontvangen verantwoordingsstukken worden door de dienst Beleidsondersteuning nagekeken. De dienst controleert in welke mate de beoogde doelstellingen gerealiseerd werden. Indien uit de verantwoordingsstukken blijkt dat de beoogde doelstellingen niet bereikt werden of dat daar twijfel over bestaat, dan maakt de dienst hieromtrent een schriftelijk verslag en maakt dit over aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist tot het al dan niet gedeeltelijk terugvorderen van de reeds uitgekeerde subsidies.

§5 Indien op één of andere wijze blijkt dat er fraude werd gepleegd, zullen alle uitgekeerde subsidies van het aanvraagdossier waarin de fraude werd vastgesteld teruggevorderd worden en wordt de aanvrager voor 5 jaar uitgesloten van subsidies.

§6 Als de onder §3 vereiste verantwoording niet wordt gegeven, dan kan het College van Burgemeester en Schepenen om deze reden weigeren dat de aanvrager een nieuwe aanvraag onder dit reglement indient in de toekomst.

NAMENS DE GEMEENTERAAD :

De algemeen directeur
Philippe Verraes

De voorzitter
Marc Kino

VOOR EENSLUIDEND AFSCRIFT :

De algemeen directeur

De voorzitter,

Philippe Verraes

Marc Kino