MINDER HINDER MAATREGELEN VOOR ZELFSTANDIGEN BIJ OPENBARE WERKEN

1. de hinderpremie
2. waarborg
3. sociale maatregelen
    - uitstel of vrijstelling sociale zekerheidsbijdragen
    - uitstel RSZ-bijdragen
    - tijdelijke werkloosheid
4. fiscale maatregelen
5. uitverkoop en kortingen

Hieronder een woordje uitleg over deze maatregelen.

1.INKOMENSCOMPENSATIEVERGOEDING

1.HINDERPREMIE

Ernstige hinder door wegenwerken kan een kleine onderneming voor zware uitdagingen zetten.

Daarom wordt vanaf 1 juli 2017 de rentetoelage en de inkomenscompensatievergoeding vervangen door een nieuwe hinderpremie en een sluitingspremie.

Ondernemers die in een hinderzone zitten zullen 2.000 euro worden toegekend, de hinderpremie. Deze hinderpremie biedt wat financiële ademruimte om vindingrijk te werk te gaan om je klanten te informeren en te bedienen tijdens deze periode.

Ondernemers die toch genoodzaakt zijn om te sluiten, kunnen beroep doen op de sluitingspremie waarbij ze 80 euro per gesloten dag krijgen.

Wie krijgt de hinderpremie?
De hinderpremie is er voor kleine ondernemingen met maximum 9 werknemers die ernstige hinder ondervinden van wegenwerken voor de deur. Jouw zaak moet daarenboven vaste openingstijden hebben.
Deze premie richt zich voornamelijk op de detailhandel (‘winkeliers), de horeca en ondernemingen waarbij ter plaatse een persoonlijk en direct klantencontact is.

Wat is ernstige hinder?
Ernstige hinder betekent:

- De rijbaan wordt geheel of gedeeltelijk afgesloten;
- De werken hebben een oppervlakte van meer dan 50m²;
- De werken duren minstens 30 opeenvolgende dagen.

Je hebt recht op de hinderpremie?

1. De beheerder van de werken is verplicht de nuts- of wegenwerken in te voeren in een databank (GIPOD genoemd). Het Agentschap Innoveren en Ondernemen vraagt zelf de hinderzones op, toetst af of er ‘ernstige hinder’ is en selecteert de getroffen handelaars die binnen de hinderzone vallen en die voldoen aan de voorwaarden.
2. De geselecteerde handelaars krijgen een brief van het Agentschap Innoveren en Ondernemen voor de werken starten.
3. De handelaar vraagt zelf de uitbetaling van de hinderpremie aan via vlaio.be/hinderpremie. De handelaar doet dit binnen de 30 dagen na de datum van de brief en voor de geplande einddatum van de werken.
4. Het Agentschap controleert de gegevens en stort het bedrag zo snel mogelijk de rekening van de handelaar.
5. Bij sluiting kan de handelaar ook een sluitingspremie aanvragen.
6. Een controle op de correctheid van de verstrekte gegevens is altijd mogelijk.

Je kreeg een hinderpremie maar je moet toch sluiten?
Als je jouw zaak voor minstens 21 opeenvolgende kalenderdagen volledig moet sluiten ten gevolge van ernstige hinder door wegenwerken, kun je één of meerdere sluitingspremies aanvragen. Deze premie loopt vanaf de 22ste kalenderdag van de sluiting en vraag je aan in blokken van maximaal 30 kalenderdagen. Deze aanvraag gebeurt online via vlaio.be/hinderpremie. De aanvraag moet uiterlijk op de startdatum van de sluiting ingediend worden.

Meer info: www.vlaio.be/hinderpremie

2.WAARBORG

KMO's en grote ondernemingen die geen financieringsovereenkomst kunnen afsluiten wegens een gebrek aan voldoende waarborgen, kunnen tot 75% van de verbintenissen van de onderneming laten waarborgen door de Vlaamse overheid.

1. Voor wie?

De financiële instelling kan een beroep doen op deze maatregel voor zelfstandigen, vrije beroepen, KMO's en ook voor grote ondernemingen. Bepaalde sectoren zijn uitgesloten van steun.

Om in aanmerking te komen voor de Waarborgregeling moet aan één van de volgende voorwaarden worden voldaan:

- Ofwel moet de domicilie of de maatschappelijke zetel gelegen zijn op het grondgebied van het Vlaamse Gewest. In dit geval mag de financiering gaan over een investering zowel in Vlaanderen als daarbuiten, bijvoorbeeld in Wallonië of in het buitenland.

- Ofwel moet de investering, waarvoor de financiering dient, gebeuren op het grondgebied van het Vlaamse Gewest. Zo kunnen ook bedrijven met een maatschappelijke zetel buiten Vlaanderen een beroep doen op de regeling.

2. Voorwaarden

- Er kan een waarborg worden verkregen voor investeringskredieten, kaskredieten en straight loans, borgstellingskredieten en leasingovereenkomsten.

- De waarborg mag niet worden gebruikt voor de aflossing van bestaande of achterstallige schulden, of voor de wedersamenstelling van het bedrijfskapitaal.

- De bank kan zelf beslissen over het gebruik van de waarborgregeling voor dossiers tot en met 750.000 euro en 500.000 euro in geval van leasingovereenkomsten.

- De waarborg kan oplopen tot 1,5 miljoen euro. De goedgekeurde aanvraag wordt dan door de bank overhandigd aan Waarborgbeheer nv en vervolgens aan de Vlaamse minister van Economie.

- De onderneming betaalt een éénmalige premie voor het bekomen van de waarborgregeling.

- De waarborg heeft een aanvullend karakter en komt bovenop de andere zekerheden die de bank vraagt.

Bron en meer info: www.waarborgregeling.be

3.SOCIALE MAATREGELEN: UITSTEL OF VRIJSTELLING SOCIALE ZEKERHEIDSBIJDRAGEN

1. Wat?

Indien men zich in staat van behoefte bevindt en het betalen van de sociale bijdragen moeilijk of onmogelijk wordt, krijgt de zelfstandige in hoofdberoep de mogelijkheid uitstel of een vrijstelling aan te vragen, via het sociaal verzekeringskantoor (bijvoorbeeld Zenito). Zelfstandigen in bijberoep kunnen geen vrijstelling aanvragen.

2. Hoe?

Het is in het belang van de ondernemer dat hij of zij tijdig contact opneemt met het sociaal verzekeringskantoor. Van daaruit zal de aanvraag van de ondernemer richting het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ) worden uitgestuurd, waar de uiteindelijke beslissing wordt genomen.

In enkele gevallen wordt - onder voorwaarden - vrijwel automatisch, na het indienen van de aanvraag, een kwijtschelding van verhogingen bekomen:

- Bij een eerste laattijdige betaling van slechts één kwartaal, en dit kwartaal binnen de 8 dagen betaald werd.
- Bij het ontvangen van een leefloon wanneer de aanvraag tot kwijtschelding wordt ingediend.
- Bij een collectieve schuldenregeling waarbij voorzien wordt dat de volledige hoofdschuld betaald wordt.
- Bij overlijden van de zelfstandige: het deel van de verhogingen aangerekend tussen het moment waarop de notaris de tegoeden uit de nalatenschap ontving en het moment waarop de bijdragen betaald werden.

Als de bijdragen gedurende een tijd niet betaald worden, dikt de schuld dus sterk aan. Bovendien zijn sociale verzekeringsfondsen verplicht de sociale bijdragen desnoods via een deurwaarder te innen.

Maar de gevolgen blijven niet beperkt tot het aanrekenen van verhogingen. Ook het ziekenfonds wordt op de hoogte gebracht, waardoor de dokterskosten mogelijk niet terugbetaald worden. Daarnaast zal men in bepaalde gevallen geen recht hebben op arbeidsongeschiktheidsuitkeringen, moederschapsuitkeringen, …

3. Afbetalingsakkoord

Indien de sociale bijdragen niet in één keer betaald kunnen worden, kan de zelfstandige met zijn sociaal verzekeringskantoor een regeling treffen, waarbij de openstaande schuld in maandelijkse schijven betaald kan worden. Er worden echter wel nog steeds verhogingen aangerekend.

Voor een afbetalingsakkoord neemt de zelfstandige zelf contact op met het sociaal verzekeringsfonds.

4. Vrijstelling van bijdragen

Wanneer een afbetalingsplan geen oplossing biedt, kan een aanvraag tot vrijstelling van bijdragen worden ingediend. Het aanvraagformulier wordt via een aangetekend schrijven bezorgd aan het sociaal verzekeringsfonds.

- Vrijstelling voor gewone bijdragen: tot maximum 12 maanden terug vanaf de datum van ontvangst.
- Herzieningsbijdragen: de periode van 12 maanden start vanaf ontvangst van de rekening.

- Ook de kwartalen tot wanneer de beslissing wordt genomen, kunnen worden vrijgesteld.
- De uiteindelijke beslissing wordt genomen door de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen op basis van de uitleg en de bewijzen die men aanlevert.
- Correctheid, volledigheid en het tijdig toesturen van alle informatie is van belang bij de beslissing.
- Een beslissing valt over het algemeen zo'n 6 maanden na de aanvraag.
- Bij het aanvragen van een vrijstelling bouwt de zelfstandige geen pensioenrecht op, maar behoudt wel de ziekteverzekering en de gezinsbijslag.

Bron: http://www.zenito.be/nl/ondernemer/betalingsmoeilijkheden

UITSTEL RSZ-BIJDRAGEN

1. Wat?

De RSZ kan op basis van een minnelijke schikking een wijziging op de afbetalingstermijn toestaan. Hiervoor dient men te voldoen aan enkele voorwaarden en modaliteiten. De RSZ wil hiermee werkgevers …

- … de mogelijkheid bieden om hun tijdelijke betaalmoeilijkheden op te lossen, zonder via het gerecht te moeten gaan en gerechtskosten vermijden.
- … die in tijdelijk betaalmoeilijkheden zitten in staat stellen verder deel te nemen aan het economische leven.
- … de nodige attesten bezorgen, zodat op een geldige manier kan ingeschreven worden op overheidsopdrachten.

2. Voorwaarden

Er werden een aantal voorwaarden vastgelegd vooraleer men een beroep kan doen op uitstel:

- De aanvrager mag niet vervolgd zijn door de arbeidsrechtbank of het arbeidshof, behalve indien de rechtsvervolging gaat over schulden waarover er een erkende principiële betwisting bestaat.
- De aanvraag moet betrekking hebben op de totale vervallen schuld op datum van de aanvraag.
- Het afbetalingsplan kan maximaal 18 maanden lopen.
- Alle kwartalen of schulden die in het tijdsbestek van 18 maanden moeten vervallen, kunnen het voorwerp uitmaken van een subplan dat maximaal 12 maanden bedraagt. De termijn van 18 maanden, die begint te lopen vanaf het eerste plan, mag men nooit overschrijden.
- Bij de berekening van de grootte van de maandelijkse schijven, wordt rekening gehouden met de aan te rekenen bijdrageopslagen en de te vervallen intresten.
- De vervaldata van deze schijven zijn vast, net zoals de bedragen ervan.
- Indien er meerdere subplannen worden toegestaan, worden de onderscheiden schijven gecumuleerd tot één maandelijks bedrag.

Voor meer informatie klopt u aan bij de dienst Direct Inning van de RSZ:

Rijksdienst voor Sociale Zekerheid

Victor Hortaplein 11

1060 Brussel

Telefoon: 02 509 31 11

Fax: 02 509 30 19

www.rsz.fgov.be

TIJDELIJKE WERKLOOSHEID

Personeelskosten vormen een aanzienlijk deel van de vaste kosten van de ondernemer. Ook tijdens wegenwerken blijft deze vaste kost bestaan.

Voor ondernemers die personeel tewerkstellen, weegt de meerwaarde van personeel dan vaak niet op tegen de hoge kosten. In zo'n situatie is het mogelijk voor de werkgever om de arbeidsovereenkomst van één of meerdere werknemers volledig of gedeeltelijk te schorsen of om een vermindering van prestaties in te roepen.

Er bieden zich enkele mogelijkheden aan om medewerkers tijdelijk werkloos te stellen.

1. Werkgebrek op grond van overmacht

a. Wat?

Bij werkgebrek op grond van overmacht, kunnen zowel arbeiders als bedienden tijdelijk werkloos worden gesteld, net als leerlingen verbonden met een industriële leerovereenkomst. Het is enkel mogelijk om voor een voltijds regime van tijdelijke werkloosheid te kiezen.

b. Voorwaarden

Vooraleer men een beroep kan doen op deze regeling, dient te worden voldaan aan 4 criteria, vastgelegd en gecontroleerd door de RVA:

1. Er dient zich een plotse en onvoorzienbare gebeurtenis voor te doen…
2. … buiten de wil van de partijen …
3. … waardoor de uitvoering van de arbeidsovereenkomst volledig onmogelijk is …
4. … en van tijdelijk karakter is.

De RVA voorziet echter een mogelijkheid om personeel tijdelijk werkloos te stellen op basis van overmacht, indien de winkel moeilijker toegankelijk wordt voor het publiek:

"Wanneer ten gevolge van wegenwerken de winkel moeilijker toegankelijk wordt voor het publiek, kan dit leiden tot een daling van het cliënteel en de verkoop. Deze daling kan ertoe leiden dat een aantal personeelsleden nog onmogelijk kan tewerkgesteld worden. Voor deze personeelsleden kan tijdelijke werkloosheid wegens overmacht aanvaard worden. De personeelsleden voor wie nog werk beschikbaar is, zij het slechts deeltijds, kunnen niet tijdelijk werkloos gesteld worden aangezien voor hen de uitvoering van de arbeidsovereenkomst niet volledig onmogelijk is.

Wanneer de winkel volledig ontoegankelijk zou worden, zowel voor het cliënteel als voor het personeel, kan het voltallige personeel gedurende de duur van de wegenwerken tijdelijk werkloos gesteld worden wegens overmacht."

Uiteindelijk is het de RVA die de beslissing over het al dan niet toekennen van de tijdelijke werkloosheid door overmacht zal nemen, eventueel na een gesprek of een controleonderzoek. Er is geen specifieke procedure voorzien, maar het is in het belang van de werkgever om het werkloosheidsbureau RVA zo snel mogelijk in te lichten. De aangifte zelf verloopt via de portaalsite www.sociale-zekerheid.be en moet volgende elementen bevatten:

- De datum waarop de gebeurtenis zich heeft voorgedaan.
- Een uiteenzetting van de gebeurtenis die de overmacht uitmaakt.
- De voorziene werkloosheidsduur (maximum 3 maanden). Indien de werkloosheid langer aanhoudt, kan een nieuwe mededeling verzonden worden.
- De identiteit van de betrokken werknemers.

Bron: http://www.rva.be/frames/frameset.aspx?Path=D_opdracht_TW/&Items=1&Language=NL

2. Werkgebrek op grond van economische oorzaken voor arbeiders

Indien er in een onderneming te weinig werk is voor alle arbeiders, kan de werkgever ervoor kiezen tijdelijke werkloosheid op grond van werkgebrek wegens economische oorzaken in te voeren. Tijdens deze periode wordt de uitvoering van de arbeidsovereenkomst tijdelijk geschorst, maar blijven de arbeiders in dienst.

a. Economische oorzaken

De werkgever beslist in eerste instantie zelf of het om economische oorzaken gaat. Deze oorzaken worden dan meegedeeld aan het werkloosheidsbureau van de RVA. Worden arbeiders voortdurend tijdelijk werkloos gesteld, dan kan de RVA beslissen dat de werkloosheid een structureel karakter heeft. De tijdelijke werkloosheid op grond van economische oorzaken kan dan niet meer of slechts in beperkte mate aanvaard worden.

b. Tijdsbepalingen

Een werkgever kan kiezen voor ofwel een volledige schorsing ofwel voor een regeling van gedeeltelijke arbeid, waarbij arbeidsdagen worden afgewisseld met werkloosheidsdagen. Een volledige schorsing is mogelijk voor maximum 4 weken, een gedeeltelijke schorsing kent 2 regimes: een grote schorsing of een kleine schorsing.

Bij een grote schorsing zijn er minder dan 3 arbeidsdagen per week of minder dan 1 arbeidsweek per 2 weken. Dit kan voor een maximum van 3 kalendermaanden of 13 weken. We spreken van een kleine schorsing indien er ten minste 3 arbeidsdagen per week of ten minste 1 arbeidsweek op 2 wordt voorzien. Deze regeling kan indien een einddatum wordt vermeld of voor een maximum van 12 maanden.

Na het aflopen van de maximumtermijn voor tijdelijke werkloosheid dient minstens 1 week van volledige arbeid te worden uitgevoerd, vooraleer men weer tot tijdelijke werkloosheid kan overgaan.

Schema

Aard	Modaliteiten en duur (+ verplichte werkweek)
Volledige schorsing	▪ Duur = 4 weken + verplichte werkweek
Gedeeltelijke arbeid Wekelijks regime	▪ **Kleine schorsing** (Minstens 3 arbeidsdagen/week) Duur = 12 maanden ▪ **Grote schorsing** Minder dan 3 arbeidsdagen/week Duur = 3 maanden + verplichte werkweek
Gedeeltelijke arbeid Tweewekelijks regime	▪ **Kleine schorsing** 1 volledige arbeidsweek/2weken Duur = 12 maanden ▪ **Grote schorsing** Geen volledige arbeidsweek/2 weken doch minstens 2 dagen Duur = 3 maanden + verplichte werkweek ▪ 1 arbeidsdag/2 weken Duur = 4 weken + verplichte werkweek

Bron afbeelding: RVA - Infoblad - werkgevers Tijdelijke werkloosheid – werkgebrek op grond van economische oorzaken voor arbeiders – p.4 - http://www.rva.be/D_opdracht_W/Werkgevers/E22/InfoNL.pdf

Ook voor deeltijdse werknemers kan deze vorm van tijdelijke werkloosheid gelden. Er wordt steeds rekening gehouden met het arbeidsregime van de voltijdse werknemer in de onderneming of de afdeling, niet met het individuele werkrooster van de deeltijdse werknemer. Uitzendkrachten kunnen tijdelijk werkloos worden gesteld, samen met de vaste werknemers van de ploeg, indien deze kracht reeds 3 maanden tewerkgesteld is bij dezelfde gebruiker.

c. Procedure

Ten minste 7 kalenderdagen op voorhand moet de werkgever de arbeider in kennis stellen van de tijdelijke werkloosheid en de duur ervan. En dat via aanplakking op een goed zichtbare plaats in de lokalen van de onderneming, de dag van de aanplakking en de eerste voorziene werkloosheidsdag niet inbegrepen. Een aanplakking op maandag betekent dus dat de werkloosheid ten vroegste de dinsdag van de volgende week kan ingaan.

Wettelijk dient men volgende zaken te vermelden op de aanplakking:

- De identiteit van de werknemers die de werkgever werkloos stelt (naam, voornaam, identificatienummer van de Belgische sociale zekerheid) of de afdeling waar tijdelijke werkloosheid wordt ingevoerd.
- Het aantal werkloosheidsdagen en de data waarop elke werknemer werkloos zal zijn.
- De datum waarop de volledige schorsing of de regeling van gedeeltelijke arbeid zal ingaan en de datum waarop de volledige schorsing of de regeling van gedeeltelijke arbeid afloopt.

In plaats van een aanplakking kan de werkgever ook kiezen voor een individuele kennisgeving, ten minste 7 dagen op voorhand. Hiermee wil men vooral de afwezige werknemers bereiken, zodat ook zij tijdig op de hoogte zijn van de tijdelijke werkloosheid.

Zoals eerder vermeld dient niet enkel de werknemer op de hoogte te worden gebracht, maar ook het werkloosheidsbureau van de RVA. Deze kennisgeving gebeurt op de dag van aanplakking via de portaalsite van de sociale zekerheid www.socialezekerheid.be, rubriek Werkgevers > Sociale risico's > Tijdelijke werkloosheid en validatieboek of via gestructureerde berichten.

Bron: http://www.rva.be/D_opdracht_W/Werkgevers/E22/InfoNL.pdf

5.FISCALE MAATREGELEN

Uitstel betaling of kwijtschelding nalatigheidsinteresten BTW/directe belastingen

Overmacht kan een tijdelijk betalingsprobleem veroorzaken wegens verminderde liquide middelen. Als ondernemer kan men een uitstel van betaling of een kwijtschelding van de nalatigheidsinteresten aanvragen bij de BTW of de directe belastingen.

a. Betalingsfaciliteiten op directe belastingen

- De ontvanger van de directe belastingen is de enige beslissingsnemer.
- De ondernemer die uitstel wil, richt zich rechtstreeks tot de ontvanger …
- … met een brief die de moeilijkheden beschrijft …
- … aangevuld met een overzicht van maandelijkse inkomsten en uitgaven.
- De aanvraag dient zo snel mogelijk te worden ingediend. Wachten op aanmaningen of dwangmaatregelen verhoogt de kans op een weigering door de ontvanger.
- De ondernemer wordt aangeraden een redelijke vraag te stellen:
- Een langere termijn afgestemd op de betalingsmogelijkheden.
- Een afbetalingsplan met een realistisch voorstel van aflossingstermijnen.
- Bij weigering door de ontvanger kan de Fiscale bemiddelingsdienst ingeschakeld worden om een oplossing te vinden voor het probleem.

b. Nalatigheidsinteresten

Wordt door een ondernemer nagelaten tijdig te betalen, dan worden nalatigheidsinteresten aangerekend op het verschuldigde bedrag:

- vanaf de uiterste betalingsdatum;
- tegen een jaarlijkse rentevoet van 7%, berekend per begonnen maand achterstand;
- mogelijkheid tot vrijstelling nalatigheidsinteresten via schrijven aan de gewestelijke directeur van de invordering van de directe belastingen.

In bepaalde buitengewone gevallen kan de gewestelijke directeur beslissen om de schulden niet meer op te eisen. Dit noemt men een uitstel van invordering. Hiervoor moet u aan bepaalde voorwaarden voldoen:

- U in een toestand bevinden waardoor u blijvend niet in staat bent om schulden te betalen.
- Onmiddellijk of in gespreide betalingen een som betalen, die de directeur zal bepalen.
- Geen uitstel van invordering hebben genoten in de 5 jaar die de aanvraag voorafgaan.

c. Aanvullende belastingen

Naast de directe belastingen zijn er voor de zelfstandigen en ondernemers nog tal van aanvullende belastingen, gaande van provinciebelastingen tot belastingen op drukwerk. Per gemeente of provincie gelden andere reglementen en procedures. Zo zijn er heel wat gemeenten die tijdens wegenwerken geen belasting heffen op drukwerk.

Voor meer info over eventuele vrijstellingen neemt u contact op met de belastingdienst van de gemeente of de provincie.

Bronnen:
http://www.belgium.be/nl/belastingen/inkomstenbelastingen/particulieren_en_zelfstandigen/betalen_of_terugkrijgen/betalingsproblemen/

http://www.agentschapondernemen.be/artikel/betaal-belastingen

6.UITVERKOOP EN KORTINGEN

1. Voorraad uitverkopen

a. Wat?

Op basis van de wet van 6 april 2010, die werd geïntegreerd in het Wetboek Economisch Recht, kan een handelaar overgaan tot het uitverkopen van zijn of haar voorraad. Tijdens de uitverkoop heeft men recht de producten te verkopen met verlies, wat in normale omstandigheden verboden is.

b. Overmacht

Het uitverkopen van de aanwezige voorraad wordt niet onmiddellijk gelinkt aan wegenwerken. Het Wetboek Economisch Recht beschrijft echter 9 mogelijke situaties waaronder een handelaar de voorraad mag uitverkopen. Bij wegenwerken is volgende situatie bepalend:

Door overmacht wordt de activiteit aanzienlijk gehinderd. Overmacht kunnen we omschrijven als een gebeurtenis die geheel of buiten de wil van de verkoper plaatsvindt en waaraan hij niet kan ontkomen.

c. Voorwaarden

- De uitverkoop mag maximum 5 maanden duren.
- Wanneer de uitverkoop tijdelijk opgeschort wordt, blijft de termijn doorlopen. Een concreet voorbeeld: tijdens de periode van 5 maanden neemt de handelaar 3 weken verlof. De periode van de uitverkoop wordt echter niet met 3 weken verlengd, maar blijft 5 maanden.
- De uitverkoop geldt voor het volledige aanbod van producten, die op het moment waarop de uitverkoop start, in voorraad zijn. Enige uitzondering zijn van tevoren regelmatig bestelde producten (= bestellingen die men gewoonlijk doet).
- De locatie van de uitverkoop is dezelfde als het gebruikelijke verkooppunt. Er kan echter wel een uitzondering worden aangevraagd bij de FOD Economie.
- Er is een prijsvermindering ten opzichte van de referentieprijs (= de laagste prijs die in de loop van de maand die de eerste dag van de uitverkoop voorafgaat, voor hetzelfde goed gevraagd werd).
- De prijsaanduiding gebeurt volgens één van volgende formules:
    - Vermelding van de referentieprijs.
    - Informatie geven die het de gemiddelde consument mogelijk maakt de referentieprijs te berekenen.
    - Bij een eenvormig kortingspercentage of op categorieën van producten mag alleen de referentieprijs vermeld worden.
- Tijdens de sperperiode mogen prijsverminderingen, die men in de uitverkoop toepast, op geen enkele manier worden aangekondigd of geafficheerd. Enkel de vermelding uitverkoop is toegelaten. De sperperiode is van toepassing op de handel in kleding, lederwaren en schoenen.
- Bij reclame vermeldt men steeds de startdatum van de uitverkoop.

- De uitverkoop dient plaats te vinden op het gebruikelijke verkooppunt. Indien het onmogelijk is de uitverkoop er te laten plaatsvinden, kan men een aanvraag tot afwijking indienen bij de FOD Economie. Hierbij worden de reden en de plaats waar men de uitverkoop wenst te houden, nader omschreven. Binnen de 10 dagen wordt over dit verzoek beslist. Indien binnen deze termijn geen redenen tot afwijzing worden meegedeeld, dan wordt de afwijking toegestaan.

- Beschikt de onderneming over meerdere verkooppunten, dan mag men zonder de toestemming van de bevoegde ambtenaar bij de FOD Economie geen goederen overbrengen van een punt naar de plaats waar de uitverkoop plaatsvindt.

- De notificatieplicht bij uitverkoop is afgeschaft. Er dient dus geen melding meer te worden gedaan voor de start van de uitverkoop. Uiteraard dient wel rekening gehouden te worden met de aangehaalde voorwaarden.

2. Kortingen

Gaat de handelaar liever niet over tot een uitverkoop, dan kan er geopteerd worden voor het geven van kortingen op één of meerdere producten. Waar dient men rekening mee te houden bij het geven van kortingen?

- In tegenstelling tot een uitverkoop zijn er geen regels wat betreft de termijn. Kortingen kunnen het hele jaar door gegeven worden.

- Verkopen met verlies is niet toegelaten, dit kan enkel tijdens een uitverkoop.

- De sperperiode voorafgaand op de solden, moet worden gerespecteerd. Deze is van toepassingen op de sectoren van de kleding, lederwaren en schoenen.

- Meer info in het Wetboek Economisch Recht: http://economie.fgov.be/nl/binaries/Wetboek_van_economisch_recht_tcm325-232243.pdf