PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

STAD WERVIK

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BESLISSINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 1 september 2026

Aanwezig : Philippe Deleu, voorzitter;
Youro Casier, burgemeester;
Bercy Slegers, Geert Bossuyt, Yves Obin, Tom Durnez, Lien Deblaere, schepenen;
Sanne Vantomme, Dominique Marecaux, Bert Verhaeghe, Kristof Vandamme, Nele Leroy, Jari Denorme, Jens Ugille, Hannes Decorte, Sarah T'Joens, Aileen Feys, Hermien Koopman, Sabine Bille, Christel Verhaeghe, Nathalie Ramon, Dino Malfait, Brecht Verstraete, Nino D'Hellem, raadsleden;
Annemie Vos, algemeen directeur

Afwezig :

Verontschuldigd : Jean-Philippe Vercruysse, raadslid

<u>Agendapunt</u>: Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro) - huishoudelijk reglement.- goedkeuring.

Gelet op art. 1.3.3 en 1.3.4 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening met betrekking tot de samenstelling, organisatie, werkwijze van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale[, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)] en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening, in het bijzonder art. 10, die de werking van de GECORO via een huishoudelijk reglement vastlegt.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 03/06/2025 waarbij de GECORO opnieuw werd samengesteld;

Overwegende dat de GECORO in zitting dd. 03/11/2025 advies gaf op het ontwerp van huishoudelijk reglement;

Overwegende dat de GECORO in zitting dd. 27/11/2019 goedkeuring gaf aan het ontwerp van huishoudelijk reglement

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen dd. 19/08/2026 het ontwerp van huishoudelijk reglement voor de GECORO heeft vastgesteld

Gelet op de samenstelling van de commissie;

Na beraadslaging

BESLUIT, unaniem :

Artikel 1 :

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de GECORO zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit dd. 03/06/2025 en latere wijzigingen.

Artikel 2 :

Het huishoudelijk reglement GECORO bepaalt het volgende:

Hoofdstuk 1: Samenstelling

Artikel 1: vertegenwoordiging

1.1. De Commissie bestaat uit dertien leden, waarvan

- zes leden deskundigen zijn in verband met ruimtelijke ordening.
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door twee vertegenwoordigers van de werknemers,
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door één vertegenwoordiger van de werkgevers,
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door één vertegenwoordiger van de handelaars,
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door één vertegenwoordiger van de milieu- en natuurverenigingen,
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door één vertegenwoordiger van de landbouw,
- de maatschappelijke geleding, vertegenwoordigd door één vertegenwoordiger van de woonmaatschappij.

1.2. Onder de leden, die als deskundige in de GECORO zijn opgenomen wordt een ondervoorzitter verkozen.

1.3. De kandidaturen voor ondervoorzitter dienen bij voorkeur schriftelijk ingediend, tien werkdagen voor de datum van de verkiezing en ten laatste tijdens de vergadering.

1.4.: Het mandaat van ondervoorzitter wordt uitgeoefend gedurende drie jaar. Het mandaat is (stilzwijgend) vernieuwbaar.

Hoofdstuk 2 Vergaderingen

Artikel 2: Wijze van samenroepen

2.1: De GECORO wordt samengeroepen overeenkomstig Hoofdstuk 3 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) dd 15/05/2009 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

2.2: De GECORO dient samen te komen binnen de 15 dagen nadat hierom werd verzocht door de Gemeenteraad of het College van Burgemeester en Schepenen. Hij doet dit ook op verzoek

van minstens één derde van de leden van de commissie, of op verzoek van de gemeentelijke omgevingsambtenaar, die vraagt om een advies in verband met een vergunningsaanvraag.

2.3: De commissie vergadert op uitnodiging van de voorzitter of, als de voorzitter verhinderd is, de ondervoorzitter. De uitnodiging vermeldt de datum, de plaats, het uur en de agendapunten van de vergadering en bevat het verslag van de vorige vergadering, wanneer dit nog niet eerder werd toegestuurd.

2.4: De GECORO vergadert ten minste tweemaal per jaar.

Artikel 3: De agenda

3.1: De agenda wordt samengesteld door de voorzitter. Minstens 10 kalenderdagen vooraf wordt de agenda naar alle leden bekendgemaakt.

3.2: Op eenvoudig verzoek van elk lid van de GECORO kan de agenda in een andere volgorde dan opgegeven behandeld worden. Over de gegrondheid van elk verzoek oordeelt de voorzitter.

3.3: Onderwerpen die niet op de agenda staan vermeld, worden niet in behandeling genomen. Hiervan kan worden afgeweken indien ten minste 2/3 van de stemgerechtigde aanwezige leden van oordeel is dat er dringende redenen zijn om deze aan de dagorde toe te voegen.

3.4. Met de agenda wordt ook een memorie van toelichting overgemaakt. Het volledige dossier ligt tot de dag voor de vergadering ter inzage via Teams.

3.5. Er wordt zoveel mogelijk digitaal gewerkt. Uitnodigingen en verslagen worden, na goedkeuring door de voorzitter, digitaal doorgestuurd naar alle leden en politieke vertegenwoordigers. Op eenvoudig verzoek via Teams wordt het volledig dossier digitaal ter beschikking gesteld, behoudens redenen van privacy of auteursrechten die dit zouden beletten. Dit wordt beoordeeld door de algemeen directeur, die hiervoor bevoegd is.

Artikel 4: De vergadering

4.1: De vergaderingen van de GECORO hebben plaats in lokalen kosteloos ter beschikking gesteld door het stadsbestuur.

4.2: De vergadering wordt geleid door de voorzitter van de GECORO. Bij diens afwezigheid wordt de vergadering geleid door, in dalende volgorde, de ondervoorzitter of het oudste in aanwezigheid stemgerechtigd lid van de GECORO.

4.3: De voorzitter leidt de vergadering zodanig dat de inbreng van alle leden gegarandeerd is en zonder dat het taakgerichte doel van de vergadering in het gedrang komt.

4.4: In geval dat één of meerdere leden de vlotte gang van de vergadering verhinderen is de voorzitter gemachtigd, na 2 formele waarschuwingen, de betrokken leden spreekverbod op te leggen en zonodig uit de vergadering weg te sturen, na overleg met de andere leden van de vergadering. De voorzitter die gebruik maakt van deze maatregel is ertoe gehouden hiervan schriftelijk verslag uit te brengen aan de leden van de GECORO.

4.5: De voorzitter nodigt voor elke vergadering de vertegenwoordiger van de politieke fracties in de gemeenteraad uit op de vergadering. Ook de schepen van Ruimtelijke Ordening en de schepen Stadsontwikkeling wordt telkens uitgenodigd. Deze personen kunnen de toelichtingen bijwonen en deelnemen aan de bespreking van een ontwerp, maar mogen de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden overeenkomstig artikel 4.7§2.

4.6: De voorzitter nodigt eveneens alle plaatsvervangers uit op de vergadering. Deze personen kunnen de toelichtingen bijwonen en deelnemen aan de bespreking van een ontwerp, en mogen eveneens de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover

bijwonen. Zij hebben evenwel geen stemrecht, tenzij ze het effectief lid vervangen op de vergadering.

4.7: §1 De commissie kan voor de behandeling van een onderwerp al de nodige instanties en personen of betrokkenen uitnodigen voor een toelichting en een eventuele bespreking van het onderwerp. Die personen mogen evenwel de beraadslaging over het advies van en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden in toepassing van het Art. 4.7§2. Bij openbaarheid van de zitting kunnen zij in elk geval niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming.

§2 De commissie kan, onverminderd de wettelijke regels inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, beslissen dat een vergadering geheel of gedeeltelijk openbaar wordt gehouden. In dat geval mogen evenwel de niet-leden, andere dan de personen die uitgenodigd zijn voor een toelichting en de vertegenwoordigers van de politieke fracties, niet deelnemen aan de besprekingen, noch aan de beraadslaging over het advies, noch de stemming erover.

4.8: Het lid dat een persoonlijk belang heeft bij een besproken onderwerp, mag noch de bespreking ervan, noch de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover bijwonen.

4.9: Elk lid van de Commissie dat zonder verantwoording driemaal achtereenvolgens afwezig is, is ambtshalve ontslagnemend. De voorzitter brengt betrokkene daarvan op de hoogte, alsook het stadsbestuur dat onmiddellijk de nodige schikkingen treft om in de vervanging te voorzien.

Artikel 5: Geldigheid van der vergadering

5.1 De GECORO zal in eerste instantie slechts geldig vergaderen wanneer ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

5.2 Is die voorwaarde niet vervuld, dan kan de commissie op haar eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden, geldig beslissen over de onderwerpen die waren geagendeerd voor de vergadering waarop onvoldoende leden aanwezig waren, op voorwaarde dat de nieuwe vergadering niet binnen vierentwintig uur na de eerste plaatsvindt. Voor nieuwe agendapunten is opnieuw de aanwezigheid van de meerderheid van de leden vereist.

Artikel 6: Beraadslaging en stemming

6.1 Er wordt zoveel mogelijk naar eensgezindheid gestreefd bij het nemen van beslissingen.

6.2 Indien geen eensgezindheid kan bereikt worden, gebeurt de stemming bij gewone meerderheid. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

6.3 Wanneer binnen de raad geen consensus bereikt wordt, dienen alle geformuleerde standpunten in het verlag naar voor te worden gebracht.

6.4 De stemming is geheim indien het gaat om personen of wanneer minstens 1/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden daarom verzoeken.

Artikel 7: Verslagen - notulering

7.1: Het verslag van de GECORO wordt opgesteld door de door het stadsbestuur aangestelde secretaris-verslaggever en wordt in principe ten laatste 10 werkdagen na de aktename van het verslag in het College van Burgemeester en Schepenen opgestuurd naar de leden van de stedelijke GECORO.

7.2: De brieven, de nota's, het verslag en de notulering worden opgemaakt overeenkomstig de modellen die door de GECORO zijn goedgekeurd.

Hoofdstuk 2: Engagementen

Artikel 8

8.1 : De leden hebben recht op informatie betreffende alle stukken en documenten die verband houden met de bevoegdheden van de GECORO, voor zover dit door een andere regelgeving niet wordt verhinderd.

8.2 Er wordt zoveel mogelijk digitaal gewerkt. Uitnodigingen en verslagen worden, na goedkeuring door de voorzitter, digitaal doorgestuurd naar alle leden en politieke vertegenwoordigers. Op eenvoudig verzoek via Teams wordt het volledig dossier digitaal ter beschikking gesteld, behoudens redenen van privacy of auteursrechten die dit zouden beletten. Dit wordt beoordeeld door de algemeen directeur, die hiervoor bevoegd is.

Hoofdstuk 3: Adviezen & interne werkgroepen

Artikel 9:

Voor de voorbereiding van bepaalde dossiers kunnen één of meer werkgroepen worden opgericht. Daartoe dient de GECORO bij meerderheid te beslissen. De leden die deel uitmaken van de werkgroep worden aangesteld via de GECORO, waarbij alle leden het recht hebben om deel te nemen aan een werkgroep. De werkgroep rapporteert aan de GECORO, maar heeft zelf geen beslissende kracht. Van iedere overlegmoment wordt een verslag opgemaakt, dat wordt toegevoegd en besproken op het eerstvolgende GECORO-overleg.

Hoofdstuk 4: Wijziging huishoudelijk reglement

Artikel 10:

10.1 De GECORO kan dit huishoudelijk reglement slechts wijzigen wanneer het voorstel daartoe op de agenda staat. Dit kan niet bij hoogdringendheid gebeuren volgens artikel 3.3 van dit huishoudelijk reglement.

10.2 Een wijziging van dit huishoudelijk reglement gebeurt bij eenparigheid van stemmen en wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het stadsbestuur.

NAMENS DE GEMEENTERAAD :

De algemeen directeur, De voorzitter,

Annemie Vos Philippe Deleu

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT :

De algemeen directeur, De voorzitter,

Signed by:Vos Annemie
Signed at:2026-09-07 09:11:49 +02:00
Reason:I approve this document

Annemie Vos

Vlaamse overheid

Signed by:Deleu Philippe Marc G
Signed at:2026-09-05 20:43:27 +02:00
Reason:Ik keur dit document goed

Deleu Philippe

Vlaamse overheid

Annemie Vos Philippe Deleu